



STADT BOCKENEM

Bei der **Stadt Bockenem** ist ab dem **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine unbefristete Vollzeitstelle als

Technische*r Sachbearbeiter*in (m/w/d) für den Fachbereich Umwelt, Bauen und Wohnen

zu besetzen.

Aufgabenschwerpunkte sind:

- Allgemeine Bauverwaltungsarbeiten
- Auftragsvergabe zur Ausführung von Bauvorhaben nach öffentlichem Vergaberecht
- Zusammenarbeit mit beauftragten Ingenieurbüros
- Mitwirkung bei der Verkehrsplanung und Stadtentwicklung
- Allgemeine Bauordnungsaufgaben; Baustellenüberwachung
- Aufgaben des Ingenieurbaus im Bereich Straßenbau und Abwasserbeseitigung

Was wir von Ihnen erwarten:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium des Bauingenieurwesens (Dipl.-Ing. / Bachelor) möglichst in der Fachrichtung Tiefbau, Straßenbau oder Siedlungswasserwirtschaft
- Alternativ einen Abschluss als staatl. geprüfte*r Techniker*in in einem der vorgenannten Bereiche
- Sichere Kenntnis im Vergaberecht, HOAI, Bau- und Vertragsrecht
- Belastbarkeit, ein hohes Maß an Engagement und Eigeninitiative
- Selbständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Führerschein der Klasse B bzw. 3

Was wir Ihnen bieten:

- Eine unbefristete Vollzeitstelle (39 Wochenstunden) in einer modernen und innovativen Kommunalverwaltung
- Eine Vergütung je nach Qualifikation nach Entgeltgruppe 10 oder 11 TVöD
- Umfassende Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeitmodelle und die Option auf Homeoffice
- Die Gewährung der im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen wie Zusatzversorgung (VBL), leistungsorientierte Bezahlung, Jahressonderzahlung, JobRad- Leasing, usw.

Die Stelle ist grundsätzlich auch für Berufseinsteiger geeignet. Vorteilhaft ist eine entsprechende Berufserfahrung im kommunalen Bereich, vorzugsweise im Bereich öffentliche Bauverwaltung.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet.

Die Stadt Bockenem setzt sich für die berufliche Gleichstellung i.S. des NGG ein. Bewerbungen von Personen mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher fachlicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Bitte eine Schwerbehinderung/Gleichstellung zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitteilen und entsprechend nachweisen.

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Frau Ulbricht telefonisch zur Verfügung (Tel. 05067/242 322).

Bewerbungen (bitte ohne Bewerbungsmappe) richten Sie bitte mit den üblichen, aussagekräftigen Unterlagen bis zum

07.02.2025

an: **Stadt Bockenheim, Buchholzmarkt 1, 31167 Bockenheim**, oder per e-mail an pia.ulbricht@bockenem.de (bitte ausschließlich im pdf-Format).

Allgemeine Hinweise:

Die Bewerbungsunterlagen werden drei Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet. Sofern Sie eine Rücksendung der Unterlagen wünschen, fügen Sie der Bewerbung bitte einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Eventuell anfallende Reisekosten können nicht erstattet werden.